



STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Kommunalen Versorgungskassen Kurhessen-Waldeck (KVK) mit Sitz in Kassel sind ein öffentlich-rechtliches Verbundunternehmen, das für die Beamten- und Zusatzversorgung sowie Leistungen der Krankenbeihilfe für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des kommunalen öffentlichen Dienstes in Nord- und Osthessen zuständig ist. Darüber hinaus ist sie für ihre Mitglieder auch Partner für die Bezügewährung.

Für unseren **Fachbereich Bezüge- und Versorgungskasse** suchen wir zum 01.01.2021 einen

Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit (20 Wochenstunden)

Es erwarten Sie insbesondere folgende Aufgaben:

- Ermittlung der für die Gehaltsabrechnung maßgebenden persönlichen, arbeitsrechtlichen und versicherungsrechtlichen Verhältnisse
- Bearbeitung und Zahlbarmachung der Gehälter
- Durchführen des Meldewesens (An- und Abmeldung bei den Sozialversicherungsträgern und der Zusatzversorgungskasse)
- Durchführung des Steuerabzugsverfahrens
- Führen des notwendigen Schriftwechsels
- Persönliche und telefonische Beratung der Mitglieder und ihrer Beschäftigten

Die Aufgaben sind dabei sehr vielseitig und fachlich anspruchsvoll, sie entwickeln sich ständig weiter und erfordern ein hohes Maß an Kundenservice.

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann (m/w/d) für Bürokommunikation bzw. Büromanagement, als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder Steuerfachangestellter (m/w/d)
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office insbesondere Word und Excel
- Grundkenntnisse im Tarif-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Kenntnisse im Tarifrecht des öffentlichen Dienstes (TVöD) sind wünschenswert aber nicht Voraussetzung
- Ein sicheres Auftreten sowie strukturiertes, sorgfältiges und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Die Bereitschaft, sich neue Aufgaben und Wissensgebiete zu erschließen
- Eine ausgeprägte Kundenorientierung sowie Kontakt- und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Entscheidungsfähigkeit





Wir bieten Ihnen:

- Gute Startbedingungen durch eine intensive Einarbeitung
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Ein perspektivisch unbefristetes Arbeitsverhältnis, das zunächst für 18 Monate befristet ist
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach Maßgabe des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVÖD-VKA) sowie eine betriebliche Altersversorgung (Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes)
- grundsätzlich die Möglichkeit, ggf. die Arbeitszeit zu erhöhen
- Ein attraktives Jobticket

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Männer und Frauen geeignet. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **06. November 2020** unter Angabe einer Telefonnummer, unter der wir Sie auch tagsüber erreichen können, an **bewerbung@kvk-kassel.de** (in einer PDF-Datei zusammengefügt)* oder an folgende Adresse

Kommunale Versorgungskassen Kurhessen-Waldeck
- Personalabteilung -
Kölnische Str. 42, 34117 Kassel

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Leiter des Fachbereichs Bezüge- und Versorgungskasse, Herr Schneider, unter der Telefonnummer 0561 97966 565 zur Verfügung.

* Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen, die per einfache E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, auf dem Versandweg nicht gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung geschützt sind.

Informationen zum Datenschutz und zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren erhalten Sie unter www.kvk-kassel.de/de/datenschutz.

